

	СТАТЬИ ДОХОДОВ	План на год, руб.	1 м2	Периодичность
1	Управление, содержание и ремонт общего имущества	5 780 105,9	31,41	
		5 780 105,99		
	СТАТЬИ ДОХОДОВ			
1.	Техническое обслуживание			
1	Обслуживание приборов учета	104 000,0	0,57	ежемесячно
2	Техническое обслуживание лифтов	144 000,0	0,78	круглосуточно
3	Вывоз твердых бытовых отходов	420 000,0	2,28	6 дней в неделю
4	Вывоз крупногабаритного мусора	14 400,0	0,08	два раза в месяц
5	Техническое освидетельствование лифтов	28 350,0	0,15	июнь-июль
6	Подготовка здания и внутридомовых инженерных сетей к сезонной эксплуатации	205 000,0	1,11	июнь-сентябрь
7	Обслуживание вентиляционных каналов (утепление, прочистка)	80 000,0	0,43	по необходимости
8	Дератизация и дезинсекция	17 000,0	0,09	два раза в год
9	Страхование	2 300,0	0,01	ежегодно
10	Регистрационный учет граждан (паспортный стол)	95 000,0	0,52	четыре дня в неделю
11	Юридическое обслуживание, претензионно-исковая работа	310 000,0	1,68	пять дней в неделю
12	Начисление квитанций и выдача справок, бухгалтерское обслуживание	175 000,0	0,95	четыре дня в неделю
13	Услуги банков за прием платежей от населения, РКО (расчетно-кассовое обслуживание)	270 000,0	1,47	ежедневно
14	Инженерно-техническое обслуживание системы отопления, водоснабжения и водоотведения	168 000,0	0,91	пять дней в неделю
15	Электротехническое обслуживание нежилой площади	174 000,0	0,95	пять дней в неделю
16	Аварийно-диспетчерское обслуживание, устранение неисправностей, препятствующих нормальной эксплуатации МКД	195 000,0	1,06	круглосуточно
17	Санитарное содержание придомовых территорий, лестничных клеток, лифтов	498 000,0	2,71	пять дней в неделю
18	Уборка и вывоз снега с придомовой территории	190 000,0	1,03	по необходимости
19	Материалы и инструмент, в т.ч. сантехтовары, электротовары, бытовая химия, хоз.инвентарь, комплектующие, канцтовары	230 000,0	1,25	по необходимости
20	Плотницкие работы	100 000,0	0,54	ежемесячно
21	Отправка заказной корреспонденции	12 000,0	0,07	по необходимости
22	Обслуживание противопожарной ситемы и пожарного водопровода	120 000,0	0,65	ежемесячно
24	Прочие расходы по текущему обслуживанию	125 000,0	0,68	по необходимости
	ПОДИТОГ:	3 677 050,0	19,98	
2.	Модернизация, ремонт			
1	Ремонт сантехнического оборудования	56 000,0	0,30	по необходимости
2	Ремонт электрооборудования	55 000,0	0,30	по необходимости
3	Повышение энергоэффективности	60 000,0	0,33	по необходимости
4	Ремонт/замена лифтового оборудования	87 000,0	0,47	по необходимости
5	Прочие ремонтные работы	520 000,0	2,83	по необходимости
	ПОДИТОГ:	778 000,0	4,23	
3.	Благоустройство			
1	Благоустройство территории	86 800,0	0,47	ежемесячно
	ПОДИТОГ:	86 800,0	0,47	
4.	Услуги по управлению МКД			
1	Управленческие расходы	660 000,0	3,59	ежемесячно
2	Услуги связи, интернет	17 000,0	0,09	ежедневно
3	Программное обеспечение, лицензии на ПО	17 200,0	0,09	ежемесячно
4	Налоги, сборы, обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды, гос.пошлины	504 055,9	2,74	в установленные сроки
5	Прочие расходы	40 000,0	0,22	по необходимости
	ПОДИТОГ:	1 238 255,9	6,73	
	ИТОГО РАСХОДЫ	5 780 105,9	31,41	

Генеральный директор
ООО "Магнит"

О.А. Казбан